

ТРУДОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

г. Москва

“ _____ ” _____ год

_____ именуемый в дальнейшем “Работодатель” и _____, именуемый в дальнейшем “Работник”, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Работодатель нанимает Работника на работу в качестве _____ на условиях, оговоренных в настоящем Соглашении с испытательным сроком _____.

2. Обязательства Сторон

2.1. Работодатель обязуется:

- Своевременно и в полном объеме выплачивать работнику заработную плату;
- Соблюдать оговоренный режим работы: _____

- Оплатить Работнику 50% от заработной платы (зарезервировав для себя Работника в дальнейшем), если Работник вынужден не работать по причине временного отсутствия Работодателя;

- Если Работник работает у Работодателя более 5 часов, Работодатель предоставляет для него несложную пищу;

- Если Работодатель проживает за пределами города Москвы, то он либо предоставляет свой автотранспорт, либо оплачивает Работнику проезд;

2.2. Работник обязуется:

- Добросовестно выполнять все условия настоящего Соглашения в течение всего срока действия договора;

- Нести материальную ответственность за жизнь и здоровье членов семьи и сохранность имущества Работодателя;

- Соблюдать технику безопасности;

- Подавать налоговую декларацию и платить налоги установленные законодательством РФ;

- Соблюдать конфиденциальность;

- При вступлении в должность предоставить Медицинскую книжку, заверенную печатью СЭС, медицинские справки, а также в установленные сроки проходить необходимое медицинское обследование;

- Выполнять следующие обязанности:

3. Размер и порядок оплаты.

3.1. Работодатель уплачивает Работнику заработную плату из расчета _____ в час, что составляет _____ рассчитанный повременно или установленный _____ месячный оклад в размере _____.

3.2. Заработная плата выплачивается, _____ раз в месяц _____ числа каждого месяца.

4. Срок действия

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Настоящее Соглашение заключается на период сроком _____, до
“ _____ ” _____ года.

4.3. Продление срока действия Соглашения производится по договоренности между Сторонами.

5. Порядок расторжения Соглашения

5.1 Действие Соглашения прекращается после истечения срока его действия в случае, если Стороны не договорились о продлении Срока его действия.

5.2. Досрочное расторжение Соглашения возможно по инициативе Работника в случаях:

- Не соблюдения Работодателем порядка и размеров оговоренной оплаты и объема возложенных на Работника обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением;
- Невозможности выполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в связи с ухудшением состояния здоровья;

5.3. Досрочное расторжение Соглашения возможно по инициативе Работодателя в случаях:

- Если по истечении испытательного срока Работодатель не удовлетворен работой Работника или его психологическими качествами;
- Если Работника в течение срока действия Соглашения уличили в неточности или недобросовестности.

6. Прочие условия.

6.1. Все изменения настоящего Соглашения действительны только в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Все дополнения и приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой его частью.

6.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, и содержат семь статей на 2 страницах.

7. Адреса и подписи сторон

7.1. Работодатель:
ФИО _____

Паспортные данные:
Серия _____
№ _____

Выдан _____
_____ ” _____ ” _____ 19__

_____ г
Адрес _____

Телефон _____

Подпись _____ ” _____ ” _____
_____ г

7.2. Работник:
ФИО _____

Паспортные данные:
Серия _____
№ _____

Выдан _____
_____ ” _____ ” _____ 19__

_____ г
Адрес _____

Телефон _____

Подпись _____ ” _____ ” _____
_____ г